Funksionet e Drejtorisë së Arsimit Kulturës Rinisë dhe Sportit

Funksione administrative dhe menaxheriale

- Harton plane vjetore pune dhe raporte periodike.
- Përgatit dhe administron buxhetin e sektorëve përkatës.
- Zbaton legjislacionin dhe vendimet e këshillit bashkiak.
- Koordinon punën me drejtoritë dhe institucionet e tjera.
- Menaxhon dokumentacionin administrativ dhe procedurat zyrtare.
- Ndjek realizimin e projekteve dhe përdorimin e fondeve publike.

Funksionet e Kulturës

Funksionet kryesore në kulturë

- **Trashëgimia kulturore**
  - Ruajtja, mbrojtja dhe promovimi i vlerave kulturore me interes vendor.
  - Restaurimi i objekteve të trashëgimisë (kisha, monumente, muze).
- **Aktivitete kulturore**
  - Organizimi i festivaleve, panaireve dhe aktiviteteve artistike.
  - Promovimi i identitetit kombëtar dhe lokal përmes eventeve.
- **Bibliotekat dhe edukimi**
  - Zhvillimi dhe administrimi i bibliotekave publike.
  - Krijimi i ambienteve për lexim dhe edukim kulturor.
- **Institucionet kulturore**
  - Administrimi i muzeve, qendrave kulturore dhe objekteve të tjera.

Funksionet ne sektorin e sportit

Funksionet kryesore në sport

- **Organizimi i aktiviteteve sportive**
  - Turne lokale, gara atletike, futboll, basketboll, volejboll.
  - Evente çlodhëse dhe argëtuese për komunitetin.
- **Administrimi i objekteve sportive**
  - Stadiume, palestra, fusha sportive dhe qendra rekreative.
  - Mirëmbajtja e infrastrukturës për përdorim publik.
- **Promovimi i sportit masiv**
  - Nxitja e qytetarëve për t'u angazhuar në sport.
  - Fushata për shëndetin dhe aktivitetin fizik.
- **Mbështetja e klubeve sportive**
  - Financim dhe logjistikë për klubet lokale.

Funksionet ne Arsim

Funksionet kryesore të bashkive në arsim

- **Infrastruktura arsimore**
  - Ndërtimi, rikonstruksioni dhe mirëmbajtja e shkollave fillore dhe 9-vjeçare.
  - Sigurimi i kushteve të përshtatshme për mësim (klasa, laboratorë, ambiente sportive).
- **Transporti i nxënësve**
  - Organizimi i transportit për nxënësit në zonat rurale.
  - Lehtësimi i aksesit në arsim për fëmijët që jetojnë larg shkollës.
- **Shërbimet mbështetëse**

- Kujdesi shëndetësor bazë për nxënësit.

- **Aktivitete edukative**
  - Organizimi i kurseve jashtëshkollore, aktiviteteve kulturore dhe sportive për nxënësit.
  - Nxitja e leximit dhe edukimit përmes bibliotekave publike.
- **Mbështetja e arsimit parashkollor**
  - Administrimi i çerdheve dhe kopshteve.

Funksionet kryesore për muze dhe kulla

- **Administrimi i muzeve**
  - Menaxhimi i muzeve lokale dhe ekspozitave.
  - Organizimi i aktiviteteve edukative dhe kulturore brenda muzeve.
- **Ruajtja e kullave historike**
  - Restaurimi dhe mirëmbajtja e kullave tradicionale si pjesë e trashëgimisë arkitektonike.
  - Përdorimi i tyre si qendra kulturore ose turistike.
- **Promovimi i turizmit kulturor**
  - Përfshirja e muzeve dhe kullave në itineraret turistike.
  - Organizimi i panaireve dhe eventeve për të tërhequr vizitorë.
- **Edukimi dhe ndërgjegjësimi**
  - Përdorimi i muzeve si hapësira për nxënësit dhe studentët.

Funksionet kryesore për bibliotekat

- **Administrimi i bibliotekave publike**
  - Menaxhimi i koleksioneve të librave, revistave dhe materialeve digjitale.
  - Sigurimi i aksesit falas për qytetarët.
- **Promovimi i leximit**
  - Organizimi i aktiviteteve letrare, panaireve të librit dhe takimeve me autorë.
  - Fushata për nxitjen e leximit tek fëmijët dhe të rinjtë.
- **Shërbime edukative**
  - Kurse jashtëshkollore, trajnime dhe aktivitete kulturore.
  - Hapësira për studim dhe kërkim shkencor.
- **Digjitalizimi i bibliotekave**
  - Krijimi i arkivave digjitale për ruajtjen e dokumenteve historike.
  - Ofrimi i shërbimeve online për huazim librash dhe materiale